

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. С.Г. СТРОГАНОВА»
УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА И ДИЗАЙНА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. С.Г. СТРОГАНОВА»



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
Л.А. Павленко
«22» ноября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 2, ст. 27 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598), с учётом требований Федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС) среднего профессионального образования (далее — СПО) по специальностям СПО, реализуемым в «Уральском колледже прикладного искусства и дизайна» (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С. Г. Строганова».

1.2. Учебные мастерские являются структурным подразделением колледжа.

1.3. Учебные мастерские — это учебное помещение колледжа, оснащённое наглядными пособиями, учебно-производственным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная работа с обучающимися в полном соответствии с действующими ФГОС СПО, учебными планами, программами подготовки специалистов среднего звена (далее — ППССЗ) среднего профессионального образования (далее — СПО).

1.4. Общий контроль использования учебных мастерских в образовательном процессе осуществляет директор колледжа.

1.5. Использование учебных мастерских в образовательном процессе регламентируется Положением о филиале, настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи использования учебных мастерских в

образовательном процессе

2.1. Цель использования учебных мастерских в образовательном процессе — работа по созданию новой модели специалиста с высоким уровнем квалификации, способного к самостоятельной работе с производственным оборудованием в области профессиональной деятельности, осознающего необходимость повышения квалификации, имеющего творческий подход к делу, обладающего высокой культурой мышления, конкурентоспособного в изменяющихся условиях жизни.

2.2. Задачи использования учебных мастерских в образовательном процессе:

2.2.1. Постоянное совершенствование качества практической подготовки обучающихся с учётом последних достижений науки, техники и технологии.

2.2.2. Формирование в процессе учебных практик сознательного отношения к труду, развитие инициативы и творчества.

2.2.3. Организация учебных занятий на уровне, соответствующем требованиям ФГОС СПО.

2.2.4. Внедрение в образовательный процесс современных методов и технологий обучения.

3. Требования к учебно-методическому обеспечению учебных мастерских

3.1. Учебные мастерские должны быть укомплектованы учебным оборудованием, необходимым для выполнения ППССЗ, реализуемых в колледже.

3.2. Учебные мастерские должны быть обеспечены дидактическим и раздаточным материалом, расходными материалами, инструментом, оборудованием и др., необходимыми для выполнения ППССЗ, реализуемых в колледже.

3.3. В учебных мастерских в открытом доступе должны находиться материалы, содержащие минимально необходимое содержание образования и требования к уровню обязательной подготовки, образцы контрольно-измерительных материалов, контрольно-оценочных средств, деталей и заготовок, предназначенных для определения уровня усвоения обучающимися требований ФГОС СПО.

3.4. Учебные мастерские должны быть обеспечены комплектом типовых заданий, тестов, контрольных работ для диагностики выполнения требований ФГОС СПО.

3.5. На стендах в учебных мастерских должны быть размещены:

3.5.1. Требования и технология выполнения различного вида учебных работ.

3.5.2. Рекомендации по организации и выполнению учебных работ.

3.5.4. Документация по охране труда, правила и нормы техники безопасности и противопожарной защиты.

4. Функции учебных мастерских и содержание деятельности,

осуществляемой в учебных мастерских

4.1. К функциям учебных мастерских относится:

4.1.1. Организация образовательного процесса.

4.1.2. Организация рабочих мест для проведения всех видов учебных занятий и учебных практик.

4.1.3. Обеспечение выполнения требований охраны труда, техники безопасности и санитарных требований.

4.1.4. Организация конкурсов и выставок художественного и технического творчества.

4.1.5. Реализация рекомендаций социальных партнёров по приобретению обучающимися дополнительного практического опыта по приобретаемой специальности СПО.

4.2. К деятельности, осуществляемой в учебных мастерских, относится:

4.2.1. Проведение учебных занятий, а также учебных практик на соответствующем учебно-производственном оборудовании.

4.2.2. Разработка рабочих программ практик и другой учебно-методической документации по учебной практике.

4.2.3. Подбор номенклатуры изделий и работ, отвечающих требованиям рабочих программ практик.

4.2.4. Обеспечение учебных мастерских необходимым оборудованием, инструментом, приборами и материалами.

4.2.5. Обеспечение возможности активного использования имеющегося учебно-производственного оборудования.

5. Организация учебной деятельности в учебных мастерских

5.1. Руководство работой учебными мастерскими осуществляет заведующий мастерскими, назначаемый Приказом директора колледжа.

5.2. Заведующий мастерскими организует работу учебных мастерских в соответствии с должностными инструкциями, настоящим Положением и другой нормативной документацией, регламентирующей деятельность учебных мастерских.

5.3. Заведующий мастерскими занимается паспортизацией учебных мастерских, списанием устаревших материальных ценностей, приобретением необходимого оборудования, расходных материалов и наглядных пособий, организует изготовление наглядных пособий, составляет заявки на ремонт и приобретение оборудования, средств обучения, организует содержание учебных мастерских в надлежащем санитарном состоянии.

5.4. Заведующий мастерскими дважды в год отчитывается о работе, проделанной в учебных мастерских, предоставляя отчёт директору колледжа.

5.5. В соответствии с графиком учебного процесса, мастера производственного обучения организуют и проводят в учебных мастерских учебную практику обучающихся, которая имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, а также обучение необходимым общим и профессиональным компетенциям практической работы по приобретаемой специальности СПО.

5.6. Мастер производственного обучения и преподаватели:

5.6.1. Отвечает за качество профессионального обучения, уровень знаний, умений и практического опыта обучающихся.

5.6.2. Обеспечивает выполнение рабочих учебных планов и программ учебной практики.

5.7. Учебная практика проводится в форме производственной деятельности по изготовлению обучающимися в учебных мастерских изделий ДПИ и др., предусмотренных ФГОС СПО по соответствующей специальности СПО, а также участия обучающимися в опытно-экспериментальной, научно-исследовательской и выставочной работе.

5.8. При проведении практики группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

5.9. Учебная нагрузка обучающихся, проходящих практику в учебных мастерских, не должна превышать 36 часов в неделю.

5.10. Труд обучающихся организуется в соответствии с требованиями рабочих учебных планов и рабочих программ практики, требованиями правил и норм охраны труда и пожарной безопасности.

5.11. Организация учебной практики в учебных мастерских осуществляется под общим руководством заместителя директора колледжа по учебно-воспитательной работе.

5.12. Заведующий учебными мастерскими совместно с мастерами производственного обучения разрабатывают перспективные и текущие планы по учебной работе, ведут необходимую документацию по учебным мастерским.

5.13. Мастера производственного обучения и преподаватели учебной практики начинают работу с проведения инструктажа по технике безопасности. Инструктаж по технике безопасности проводится не реже одного раза в семестр и обязательно под роспись инструктируемого в журналах по технике безопасности, пожарной и электробезопасности установленного образца.

6. Делопроизводство

6.1 В целях организации работы в учебных мастерских в наличии должны быть следующие документы:

6.1.1 Паспорт учебных мастерских установленной формы.

6.1.2 Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование.

6.1.3 Правила охраны труда и техники безопасности при работе в учебных мастерских.

6.1.4 Правила пользования учебных мастерских преподавателями, мастерами производственного обучения, сотрудниками и обучающимися.

6.1.5 Журналы по технике безопасности, пожарной и электробезопасности для обучающихся и сотрудников учебных мастерских

6.1.6 План работы учебных мастерских на учебный год и перспективу.